

СОГЛАСОВАНО  
Протокол педагогического совета  
от 21.09.2021 № 01

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МДОУ «Детский сад № 120»  
от 30.09.2021г. № 139

**Положение о порядке и основаниях (условиях) перевода обучающихся  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 120»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях (условиях) перевода обучающихся муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 120» (далее – организация) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования";

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями согласно приказа Министерства просвещения РФ от 25 июня 2020 г. N 320 "О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527";

- Федеральным законом № 115-ФЗ от 25 июля 2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями на 15 октября 2020 года;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее – СП 2.4.3648-20);

- Приказом департамента образования мэрии города Ярославля от 01.07.2021 № 01-05/598 «Об утверждении порядка автоматизированного комплектования групп для зачисления детей в муниципальные образовательные организации города Ярославля, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования».

- Уставом организации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления:

– перевод обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

– перевода обучающегося из одной группы организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другую группу организации без изменения условий получения образования;

– перевод обучающегося из группы организации одной направленности в группу организации другой направленности;

– временный перевод обучающихся в другую организацию, осуществляющую

образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. Перевод детей из одной организации в другие организации осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 25.06.2020 № 320 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28 декабря 2015г. № 1527», в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) ребенка;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- случае приостановления действия лицензии.

## **II. Перевод обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

2.1. Перевод детей из одной организации в другую осуществляется по письменному обращению родителей (законных представителей) в организацию.

2.2. Родители (законные представители) детей, зачисленных в организацию, желающие определить ребенка в другую организацию, закрепленную за территорией проживания детей, обращаются к руководителю организации с целью внесения изменений в АИСДОУ.

2.3. Место ребенку в другой организации предоставляется в порядке общей очередности, с учетом льгот, при наличии свободных мест в группе соответствующей возрастной категории.

2.4. Родители (законные представители) детей, являющихся воспитанниками организации, вправе самостоятельно осуществить выбор организации путем «обмена мест» по согласованию с руководителями организаций.

2.5. Для согласования «обмена мест» между организациями руководители на основании заявлений родителей обращаются с письменным ходатайством в комиссию. Заседания комиссии проводятся по мере поступления ходатайств от руководителей организаций на проведение «обмена мест», но не реже одного раза в месяц.

Необходимыми условиями для «обмена мест» являются:

- соответствие возраста детей;
- соответствие направленности групп;
- наличие письменных заявлений родителей об «обмене мест», согласованных с руководителями организаций, участвующих в обмене.

2.6. После издания распорядительного акта руководителя о зачислении ребенка в организацию, ребенок снимается с учета в АИСДОУ.

## **III. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии**

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую (ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

3.2. О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки

предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

3.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

3.4. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 3.1. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

3.5. Учредитель запрашивает выбранные им организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3.6. Исходная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

3.7. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

3.8. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.9. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

3.10. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

3.11. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о

зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

3.12. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681), принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

#### **IV. Перевод из одной группы организации в другую группу организации без изменения условий получения образования**

4.1. К переводу обучающихся внутри организации без изменений условий получения образования относится перевод обучающегося по образовательной программе дошкольного образования из одной группы организации в другую группу организации такой же направленности с реализацией образовательной программы дошкольного образования такой же направленности.

4.2. Перевод обучающегося организации из группы в группу без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося.
- по инициативе организации.

4.3. Перевод из группы в группу по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося (воспитанника) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и при наличии в желаемой для перевода группе вакантных мест.

4.4. Перевод из группы в группу по инициативе организации обучающегося осуществляется в следующих случаях:

- ежегодно не позднее 1 сентября текущего года на основании приказа заведующего организацией о комплектовании на новый учебный год. Основанием для перевода обучающегося в следующую возрастную группу является достижение обучающимся возраста соответствующей возрастной группы;

- изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинаковой направленности;

- рационального комплектования групп;

- временно:

- по медицинским показаниям (карантин);

- в целях профилактики полиомиелита при приеме не привитых против полиомиелита обучающихся в организованные коллективы (изоляция от обучающихся, привитых оральная полиовакциной, в течение последних 60-ти дней);

- в случае аварийной ситуации (ремонтных работ) в групповом помещении;

- при уменьшении количества обучающихся в летний период.

- по иным причинам, не противоречащим законодательству.

4.5. Перевод из группы в группу возможен в течение календарного года при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.

4.6. В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, и в случае несоответствие возрастной категории группы возрасту обучающегося.

4.7. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающегося по решению организации, организация обязана уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в устной форме в течение одного рабочего дня.

4.8. Перевод обучающегося организации из группы в группу без изменения условий получения образования оформляется приказом.

## **V. Перевод обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности**

5.1. Перевод обучающегося, по образовательной программе дошкольного образования, из группы организации одной направленности в группу другой направленности возможен только по инициативе (согласии) родителя (законного представителя) обучающегося при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод.

5.2. Перевод обучающегося из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей или комбинированной направленности для обучения по адаптированной образовательной программе дошкольного образования осуществляется с согласия и на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося и заключения ПМПК.

5.3. Перевод обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности оформляется приказом.

## **VI. Временный перевод обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования**

6.1. Временный перевод обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется в случае капитального (текущего) ремонта здания, территории и коммуникаций организации.

6.2. Временный перевод обучающихся организации осуществляется на основании распорядительного акта департамента образования мэрии города Ярославля.